



COMUNE DI ALESSANDRIA DELLA ROCCA
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)
Via Umberto n. 60 – 92010 Alessandria della Rocca (AG)
Tel. 0922.980211 - Fax. 0922.980201 PEC: protocollo.pec@comunealessandriadellarocca.it

UFFICIO TECNICO - IV SETTORE

DISCIPLINARE DI GARA

CIG: Z1B3047728

Oggetto dell'appalto: Servizio di consulenza tecnico-analitica sulla “Direzione del processo di gestione dell’impianto di depurazione comunale nel rispetto del D. Lgs. 152/06 e Esecuzione dei prelievi e relative analisi delle acque primarie, con delega di responsabilità, attinenti i controlli interni di cui al comma 3 dell’art. 7 del D. Lgs. 31/2001 e successive modifiche”– Anno 2021.

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Tecnico di Alessandria della Rocca n. 275 del 31.12.2020, si rende noto che questo Settore indice gara, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento del Servizio di consulenza tecnico-analitica sulla “Direzione del processo di gestione dell’impianto di depurazione comunale nel rispetto del D. Lgs. 152/06 e Esecuzione dei prelievi e relative analisi delle acque primarie, con delega di responsabilità, attinenti i controlli interni di cui al comma 3 dell’art. 7 del D. Lgs. 31/2001 e successive modifiche”– Anno 2021, come da capitolato speciale d’appalto.

1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Alessandria della Rocca -indirizzo: Via Umberto n. 60 – 92010 Alessandria della Rocca (AG);

2 OGGETTO DEL SERVIZIO - Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di consulenza tecnico-analitica sulla “Direzione del processo di gestione dell’impianto di depurazione comunale nel rispetto del D. Lgs. 152/06 e Esecuzione dei prelievi e relative analisi delle acque primarie, con delega di responsabilità, attinenti i controlli interni di cui al comma 3 dell’art. 7 del D. Lgs. 31/2001 e successive modifiche”– Anno 2021, come da capitolato speciale di appalto.

La documentazione di gara comprende: a) Bando di gara, b) Disciplinare di gara, c) computo metrico estimativo (All. A e B), d) quadro economico, e) capitolato speciale d’appalto e schema di contratto.

3 PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA.

3.1 l'appalto ha per oggetto l'affidamento del Servizio di consulenza tecnico-analitica sulla “Direzione del processo di gestione dell’impianto di depurazione comunale nel rispetto del

D. Lgs. 152/06 e Esecuzione dei prelievi e relative analisi delle acque primarie, con delega di responsabilità, attinenti i controlli interni di cui al comma 3 dell'art. 7 del D. Lgs. 31/2001 e successive modifiche”;

3.2 la durata dell'appalto è di 10 mesi, a decorrere dal verbale di consegna. I contratti si intenderanno risolti di diritto alla scadenza senza alcuna formalità, salvo eventuali differimenti dovuti alla conclusione dell'iter procedimentale di nuova gara. E' escluso ogni tacito rinnovo. L'appaltatore sarà comunque tenuto a prestare il servizio in regime di proroga, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche pattuite, per i sei mesi successivi alla scadenza dei contratti, ove richiesto dalla stazione appaltante.

3.3 L'importo dell'appalto, per l'intero periodo contrattuale (10 mesi), per il servizio oggetto di gara, è **pari ad € 15.599,50, oltre IVA ed oneri per la sicurezza per € 341,76. L'importo a base d'asta** non comprende il periodo di eventuale proroga tecnica. Il C.I.G. sopra indicato dovrà essere riportato in ogni transazione finanziaria di cui ai contratti aggiudicati. Non sono ammesse offerte in aumento. L'appalto in oggetto è finanziato con appositi capitoli del bilancio comunale. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

4 **PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE** Per l'affidamento del servizio, il Comune di Alessandria della Rocca, indice ai sensi degli artt.60 comma 2 e art. 95 comma 4 lett. b del decreto legislativo n. 50/2016 una gara con procedura aperta e con il criterio del massimo ribasso in ragione dell'unico lotto oggetto della presente procedura.

5 **AMMESSI ALLA GARA:** sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art.45 del D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi, ai sensi degli artt.45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016, nonché i concorrenti con sede in altri stati membri dell' Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 62 del D.P.R. n.207/2010., in possesso dei requisiti richiesti al punto 6 del disciplinare di gara, anche riunite in raggruppamento temporaneo di impresa. Per le modalità di partecipazione delle reti di impresa di cui all'art.45, comma 1 lettera e bis) del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni si fa rinvio a quanto previsto dalla determinazione n. 3 del 23/04/2013 dell'AVCP. E' fatto divieto ai concorrenti designati per l'esecuzione di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

6 **REQUISITI:** I requisiti richiesti per la partecipazione alla gara sono i seguenti:

A. REQUISITI DI ORDINE GENERALE: Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo D, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice Appalti;
2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art.

- 34, comma 1, del Codice Appalti, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice Appalti;
3. operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice Appalti nonché del presente disciplinare di gara.
 4. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice Appalti.
 5. Sono altresì ammesse a concorrere imprese in coassicurazione ex art. 1911 del Codice Civile.
 - 5.1) i concorrenti dovranno essere esenti dalle clausole di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - 5.2) i concorrenti dovranno essere esenti dalle clausole di esclusione di cui all'art. I bis, comma 14, della Legge n. 383/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.
 - 5.3) non è ammessa la partecipazione alla gara per i concorrenti per i quali sussistano le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78.
 - Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice Appalti o in coassicurazione, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese.
 - Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice Appalti è vietato partecipare in qualsiasi altra forma al medesimo lotto oggetto di gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 48 del Codice Appalti, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 48, comma 2, lettera c) (consorzi stabili).

B. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- b.1) iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- b.2) per le cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società delle cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive, ai sensi del D.M. 23/06/2004, ovvero presso l'Albo Regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;
- b.3) in caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va addotta la precisa motivazione e/o dispensa di legge, le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento.

C. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA:

IL POSSESSO del requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. allegando copia del documento di identità in corso di validità, concernente un fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto, non

inferiore al valore stimato dell'appalto stesso (€ 15.599,50). L'operatore economico per dimostrare il possesso del requisito potrà fare riferimento ad uno degli esercizi finanziari compreso negli ultimi tre esercizi disponibili.

D. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE:

Il sopracitato requisito deve essere dichiarato dal legale rappresentante all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e debbono essere provati successivamente, prima della sottoscrizione del contratto. **Il requisito attinente alla capacità tecnica e professionale si ritiene soddisfatto se il concorrente dimostra di aver svolto almeno un servizio analogo a quello posto a base di gara.**

Precisazioni per RTI/Consorzi d'impresе: In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, la percentuale dei requisiti economici e tecnici deve essere pari o superiore a quella che, nella dichiarazione congiunta di impegno sarà indicata quale parte di prestazione che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere rimanendo le imprese stesse solidalmente responsabili nei confronti della stazione appaltante. In caso di consorzi ordinari di concorrenti, art. 47 del D.Lgs. 50/2016 (già costituiti o costituendi), i requisiti economici e tecnici devono essere posseduti da ciascuna consorziata in misura proporzionale rispetto alla percentuale di esecuzione della prestazione dichiarata. In caso di consorzi, art.47. del D. Lgs, 50/2016, i requisiti economici e tecnici devono essere posseduti dal Consorzio. E' necessario che la composizione copra complessivamente il 100% della prestazione prevista e, in ogni caso, la mandataria deve possedere almeno il 60% di tutte le qualificazioni previste.

La restante prestazione (40%), potrà essere eseguita da ciascuna mandante in misura non inferiore al 20%. Ogni impresa riunita/consorziata non può dichiarare di aver intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto alla capacità dichiarata in sede di ammissione (es.: se ha autocertificato requisiti per il 30% della prestazione, nell'offerta può dichiarare di aver intenzione di eseguirne il 30% o il 25%, ma non il 31%).

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 del D.Lgs. 50/2016 è previsto il ricorso all'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di capacità economica - finanziaria e tecnico-professionale. L'istituto in questione è disciplinato dall'art.89 del D.Lgs. n. 50/2016 cui espressamente si rimanda. L'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno fornire le dichiarazioni specificamente indicate al comma 2 lettere a), b), c), d), e), f), g) di cui al citato art. 80. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito richiesto al precedente punto 6) lettera C) e D). In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente e l'impresa ausiliaria risultate aggiudicatarie dell'appalto, dovranno comunicare nei termini indicati dalla stazione appaltante, pena la decadenza dall'aggiudicazione, in modo dettagliato l'organizzazione che ciascuna di essa metterà a disposizione per l'esecuzione dell'appalto. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

8. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta corredata dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma TELEMATICA secondo le modalità stabilite nel presente disciplinare.

Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Le offerte devono essere inserite in lingua Italiana.

Gli allegati messi a disposizione sul sito www.acquistinretepa.it devono essere scaricati e compilati.

A - DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

Ogni documento relativo alla procedura in oggetto deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal fornitore con la firma digitale di cui all'art.1, comma 1, lettera s), del D. Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

CONTENUTO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse in formato elettronico attraverso la piattaforma www.acquistinretepa.it. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Mepa, che consentono di predisporre la Busta telematica di offerta formata dalle seguenti buste telematiche:

- **BUSTA 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA 2: OFFERTA ECONOMICA**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma. Il semplice caricamento della documentazione di offerta sulla piattaforma Mepa non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

• BUSTA TELEMATICA 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente dovrà allegare la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, **consistente nei seguenti documenti firmati digitalmente:**

- DGUE - Documento di Gara Unico Europeo:

Parte I– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla

parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avalimento, e alla parte VI;

- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;
- 6) In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A- B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità

e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, dovrà inserire nella "Documentazione Amministrativa" il DGUE in formato elettronico XML ed in PDF, compilati e firmati entrambi digitalmente (firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82 del 7/03/2005 - Codice dell'amministrazione digitale), tale modalità di compilazione garantirà il possesso dei requisiti di autenticità e integrità, onde evitare il respingimento.

a.1.) istanza di partecipazione secondo il modello allegato: Istanza partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;

a.2.) dei requisiti di ordine generale di cui al precedente art. 6/A del presente Disciplinare;

a.3.) dei requisiti di ordine professionale di cui al precedente art. 6/B del presente Disciplinare;

a.4.) delle capacità economico-finanziaria di cui al precedente art. 6/C del presente Disciplinare;

a.5.) delle capacità tecnica e professionale di cui al precedente art. 6/D del presente Disciplinare;

In caso di Raggruppamento Temporaneo costituendo o costituito, nonché da Consorzio costituendo, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere prodotte da tutte le imprese che ne prendono parte, ovvero in caso di Consorzio costituito dal Consorzio medesimo e dalle imprese consorziate.

b) cauzione provvisoria prestata, a scelta dell'offerente, secondo il disposto e le modalità di cui all'art. 93 D.Lgs. 50/2016 o mediante fideiussione, così come prescritto all'art. 93 del citato Decreto, nella misura del 2% ,dell'importo a base d'asta pari a **€ 311,99**, contenente:

b.1) clausola di:

- espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- espressa rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

b.2) validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

b.3) in caso di carenza della documentazione l'integrazione avverrà nei termini richiesti da parte dell'Amministrazione e mediante il "soccorso istruttorio", ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016. L'eventuale documentazione richiesta ad integrazione dovrà pervenire alla Stazione appaltante entro il termine perentorio di giorni 5 (cinque) giorni lavorativi, per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie. Decorso inutilmente il termine assegnato il concorrente sarà escluso dalla gara.

Lo stesso vale anche in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;

-in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;

-in caso di Consorzio di all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, dal Consorzio medesimo;

-in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti -garantiti sono tutte le imprese che intendono costituire il Consorzio.

c)impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, del D.Lgs. 50/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, con espresso riferimento alle clausole indicate al precedente punto b.l).

d) Omissis.

e) Omissis

f) limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016:

- se non ancora costituiti: deve essere dichiarata nel modello di domanda la costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione della ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI/Consorzio (parte dei servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente il R.T.I./Consorzio);

- se già formalmente costituiti: deve essere allegata, copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione della ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI/Consorzio (parti del servizio da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario); in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicando ne gli estremi e riportandone i contenuti;

- in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui al precedente punto b) del presente articolo, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza.

g) limitatamente ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane e consorzi stabili:

g.l) ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, i consorzi di cui all'art.45 del citato D.Lgs. - consorzi cooperative, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili - devono indicare nella dichiarazione il consorziato o i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara; è fatto divieto in ambedue i casi di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del consorzio che dei consorziati;

g.2) il consorziato o i consorziati così indicati devono possedere i requisiti di cui all'articolo 47 del D.Lgs. 50/2016 e presentare le dichiarazioni di cui ai precedenti punti del presente disciplinare.

h) limitatamente ai concorrenti che ricorrono all'avvalimento: ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può avvalersi, per determinati requisiti relativi alla capacità tecnica e alla capacità economica, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle condizioni di cui al precedente art.7 avvalimento e al successivo art.11. modalità di presentazione documentazione per avvalimento del presente disciplinare.

i) limitatamente ai concorrenti in possesso di certificazione di qualità: una dichiarazione attestante il possesso di certificazione di sistemi di qualità conforme alle norme europee UNI-ISO 9001:2008 (ovvero copia conforme all'originale della certificazione) su forniture collegati all'oggetto dell'appalto; la stazione appaltante riconosce certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri. La stazione appaltante ammette parimenti altre prove relative all'impiego di

misure equivalenti di garanzia della qualità, prodotte dagli operatori economici ai sensi dell'art.43 del D.Lgs. 50/2016.

j)il Capitolato Speciale d'Appalto: controfirmato dal titolare o legale rappresentante, per accettazione. In caso di partecipazione di R.T.I. o di Consorzio ordinario di imprese, lo stesso dovrà essere controfirmato dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio.

Responsabilità inerente al rilascio di dichiarazioni: La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni presentate in autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte dei legali rappresentanti dell'impresa, con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento. Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

• **BUSTA TELEMATICA 2: OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente dovrà inserire l'offerta economica firmata digitalmente redatta secondo il modello OFFERTA ECONOMICA predisposto dalla piattaforma Mepa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ed inoltre di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse.

INVIO DELL'OFFERTA

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento sul Mepa della documentazione che compone l'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, l'offerta pervenuta non può più essere ritirata ed è definitivamente acquisita dal Sistema, che la mantiene segreta e riservata fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente sul Mepa sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

TERMINE DI RICEZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno pervenire al Comune di Alessandria della Rocca, tramite il sistema telematico Mepa, entro e non oltre il termine perentorio entro le ore **09.00** del giorno **09/02/2021**.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità del concorrente l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Mepa, come risultante dai log del Sistema.

Il Concorrente esonera il Comune di Alessandria della Rocca da qualsiasi responsabilità inerente il mancato od imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Mepa ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Mepa o che impediscano di formulare l'offerta.

APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE E DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA La Stazione Appaltante esaminerà la documentazione amministrativa pervenuta, verificando la regolarità della medesima. Dell'esito della verifica della documentazione amministrativa sarà data comunicazione a tutti coloro che hanno presentato offerta, tramite Mepa.

Successivamente si procederà all'apertura delle offerte economiche.

VALIDITA' DELL'OFFERTA

Il concorrente che avrà presentato la migliore offerta potrà svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di giorni 90 dalla data di presentazione dell' offerta, ove l'Amministrazione Comunale non abbia provveduto alla aggiudicazione della fornitura ed alla stipula del relativo contratto.

Si precisa che:

- L'Amministrazione si riserva di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte risulti accettabile congrua e conveniente ovvero di interrompere a proprio insindacabile giudizio la procedura di gara, di non aggiudicare affatto, senza che i soggetti concorrenti possano avanzare pretese di alcun genere a titolo di risarcimento;
- La gara sarà aggiudicata anche nel caso che sia pervenuta una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE PER AVVALIMENTO

In caso di avvalimento, dovranno essere presentate le dichiarazioni previste dal comma 2 dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. Pertanto, deve essere inserita, a pena esclusione, nella "Documentazione amministrativa", la copia, con apposta firma del legale rappresentante, della seguente documentazione:

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016, né si trova in una delle situazioni di cui al medesimo articolo 45, con una delle altre imprese che partecipano alla presente gara;
- contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/2016 (obblighi previsti dalla normativa antimafia). Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

10. RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

Ai sensi dell'articolo 93 del Codice dei contratti, l'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea ISO 9001, con le seguenti precisazioni:

- in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
- in caso di avvilimento, ai sensi dell'articolo 89 del Codice dei contratti, per beneficiare della riduzione il requisito della qualità deve essere posseduto in ogni caso dall'operatore economico concorrente, indipendentemente dalla circostanza che sia posseduto o meno dall'impresa ausiliaria.

11. - DATA, ORA, LUOGO E MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE DI GARA:

Aggiudicazione. L'espletamento della procedura di gara avrà luogo in seduta pubblica, nel luogo e giorno indicati nel presente bando di gara.

La prima seduta pubblica per l'apertura delle offerte è fissata per il giorno 10/02/2021 alle ore 10.30 presso il Comune di Alessandria della Rocca in modalità interamente telematica, con l'utilizzo della piattaforma Mepa.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: chiunque può assistere alla gara nelle sedute pubbliche, ma soltanto il Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o altri soggetti da questi delegati, possono formulare dichiarazioni da risultare a verbale.

Le operazioni di gara saranno pubbliche per la fase di ammissione dei concorrenti e per la fase finale di apertura della documentazione contenenti l'offerta economica. Quindi: La stazione appaltante in seduta pubblica, il giorno fissato per l'apertura delle offerte pervenuti nei termini, procederà: 1. all'apertura delle offerte dei concorrenti, pervenuti entro il termine di scadenza della gara; 2. all'apertura della Documentazione amministrativa di tutte le offerte pervenute; 3. a verificare la presenza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni richieste, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal disciplinare di gara, escludendo tutte quelle che non soddisfano i requisiti richiesti.

Da ultimo si procederà all'apertura di ciascuna offerta economica dei concorrenti, provvedendo:

A) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e dell'indicazione del prezzo, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

B) a disporre la eventuale verifica della congruità delle offerte, secondo quanto dettagliatamente indicato nel presente disciplinare al successivo punto, qualora ricorrano le condizioni previste nel presente disciplinare;

C) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse;

D) a proclamare l'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che ha offerto il massimo ribasso;

E) ove più concorrenti si collochino ex aequo nella graduatoria, si provvederà, in conformità a quanto previsto all'articolo 77 comma 2 del R.D. 827/1924, al sorteggio tra i concorrenti classificatisi al primo posto.

12.- CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett. b, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 97 coordinato col D. Lgs. n. 56/2017 e ss.mm.ii.

Trattandosi di forniture con criterio di aggiudicazione al prezzo più basso trova applicazione l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 (e commi 2-bis e 2-ter.), dell'articolo 97 del d.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6. Comunque l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

13.- PRECISAZIONI

Il seggio di gara, terminata la fase di valutazione delle offerte presentate, procede alla redazione della graduatoria provvisoria. Il seggio di seguito accerta la sussistenza di eventuali offerte da sottoporre a verifica intesa a constatarne il carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, ai sensi dell'art. 97, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m. Le Giustificazioni dell'Offerta devono essere redatte nel rispetto dell'art. 97 del medesimo D.Lgs. 50/2016. Sono esclusi dalla gara gli offerenti che non presentano le giustificazioni (o le precisazioni) richieste entro il termine assegnato e le cui giustificazioni (unitamente alle relative precisazioni ed all'esito dell'audizione) non siano ritenute idonee a dimostrare la congruità dell'offerta ed a garantire l'Amministrazione circa il corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali. Concluse le operazioni predette il Responsabile del Procedimento procede a formare la graduatoria definitiva. Nel caso in cui due Imprese abbiano conseguito il medesimo punteggio nell'ambito della graduatoria formata dalla Commissione e, pertanto, siano state poste a pari merito al primo posto della graduatoria, si procederà al sorteggio tra i concorrenti classificati al primo posto. Il Responsabile del Procedimento procede di seguito ad aggiudicare la gara all'offerente classificatosi al primo posto della graduatoria. Le offerte non vincolano in alcun modo la Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione senza che, in ragione di ciò, i soggetti partecipanti possano vantare alcun diritto a qualsivoglia titolo, ivi compreso a titolo di risarcimento del danno subito e delle spese sostenute, qualora non ritenga idonee la/le offerta/e pervenuta/e. **Si darà corso all'affidamento del servizio anche qualora, entro il termine stabilito, sia pervenuta solo un'offerta purché valida,** ritenuta rispondente alle caratteristiche richieste e congrua nei valori economici offerti. L'efficacia dell'affidamento è subordinata alla verifica della sussistenza dei requisiti in capo all'Impresa Aggiudicataria. Qualora risulti la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di gara, si procederà ad affidare il servizio all'Impresa che segue, fermo restando il possesso dei requisiti. Decorso trenta giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione provvisoria la stessa si intende definitiva. L'aggiudicazione definitiva diviene efficace in seguito all'esito positivo dei controlli di rito previsti per legge. La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio con provvedimento motivato, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, per irregolarità formali, opportunità, convenienza, o altre cause ostative, senza che i partecipanti possano accampare diritti, pretese o risarcimenti di sorta. In caso di R.T.I., le singole imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo. Il raggruppamento di imprese deve essere costituito con atto notarile entro 10 gg. dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.

14.- SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, ed in particolare la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D. Lgs. 50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15.- VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di decadenza dall'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione, ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione

definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara. Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel disciplinare di gara, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto. Nel caso in cui la Stazione Appaltante dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale. L'aggiudicazione in sede di gara sarà provvisoria. Ad essa seguirà la presa d'atto con determinazione dirigenziale. L'impegno del Comune di S. Margherita di Belice, pertanto, sarà vincolante dalla data di esecutività del suddetto provvedimento, mentre per la ditta aggiudicataria l'impegno sorge al momento dell'offerta. Dopo l'avvenuta approvazione del verbale di gara, la ditta aggiudicataria sarà invitata a produrre la documentazione di rito. La Società procederà a richiedere direttamente agli Enti pubblici la documentazione a comprova delle dichiarazioni effettuate dalla ditta in sede di presentazione della documentazione di gara. Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto sono a carico della ditta aggiudicataria, in particolare sono a suo carico le spese per diritti, bolli, registrazioni, ecc. Ove nel termine fissato nel suddetto bando la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla sottoscrizione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa stazione appaltante avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della cauzione provvisoria.

16.- CONTROVERSIE

Gli atti delle procedure di affidamento possono essere impugnati dinanzi al Tar nei modi e termini previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104/2010, così come modificato dall'art. 204 del D.Lgs. 50/2016. A norma dell'art. 4 della Legge 241/90 il Responsabile del Procedimento dott. Daniele Traina, Tel. 0922.980211 - Fax. 0922.980201 PEC: ufficiotecnico.pec@comunealeessandriadellarocca.it

Il Responsabile del Procedimento

f.to Dott. Daniele Traina