



## COMUNE DI ALESSANDRIA DELLA ROCCA

### SERVIZI CULTURALI E SCOLASTICI

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA DI CARNE DEI MONTI SICANI PER IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO a.s. 2021/2022.

**ZAD33A8891**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.lgs. n. 50/2016, in attuazione della determinazione di indizione di gara

#### **ENTE APPALTANTE:**

Comune di Alessandria della Rocca– Via Umberto N° 60, 92010 – Alessandria della Rocca (AG)-  
CF. 80002650846

Recapiti telefonici 0922 980200 – tel/fax 0922 985437 – 0922 985337

Sito internet: [www.comune.alessandriadellarocca.ag.it](http://www.comune.alessandriadellarocca.ag.it)

Posta elettronica: [servizisocioculturali@comune.alessandriadellarocca.ag.it](mailto:servizisocioculturali@comune.alessandriadellarocca.ag.it)

PEC: [servizisocioculturali.pec@comunealessandriadellarocca.it](mailto:servizisocioculturali.pec@comunealessandriadellarocca.it)

#### **OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la fornitura di carne dei Monti Sicani per la mensa degli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo "A. Manzoni" di Alessandria della Rocca per l'A.S. 2021/2022.

#### **IMPORTO A BASE D'APPALTO:**

- €. 12.895,45 Importo complessivo, IVA esclusa;

#### **PROCEDURA DI GARA**

Per l'affidamento della fornitura in oggetto si procederà, mediante espletamento di procedura aperta ai sensi dell' art. 60 D.Lgvo n.50/2016. La gara sarà espletata mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

L'Ente utilizza il sistema del mercato elettronico "Mepa", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

#### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della fornitura avverrà, con il criterio **del minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

**Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta.**

#### **FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI**

Ogni documento relativo alla procedura in oggetto deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in conformità a quanto previsto

dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal fornitore con la firma digitale di cui all'art.1, comma 1, lettera s), del D. Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

#### **LUOGO DI CONSEGNA:**

La consegna dei beni dovrà essere effettuata giornalmente, settimanalmente o mensilmente, in rapporto alle effettive esigenze, entro le ore 9:00, presso i locali dell'Istituto Comprensivo di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado, Via Portella, Alessandria della Rocca, dove sono ubicati il centro di cottura ed i locali adibiti a refettorio.

Le ordinazioni saranno effettuate dalla ditta che si occuperà del servizio di preparazione e cottura pasti.

#### **MODALITA' DI ESECUZIONE :**

La fornitura dovrà essere effettuata con le modalità previste nel **Capitolato d'oneri, che costituisce parte integrante del presente bando.**

#### **INDICAZIONE DELLA FORNITURA:**

La fornitura di che trattasi verrà effettuata in esecuzione del preventivo di spesa dell'importo di **€. 12.895,45** oltre I.V.A., decurtato del ribasso d'asta offerto dalla ditta aggiudicataria.

La consegna dei beni dovrà essere effettuata giornalmente, settimanalmente o mensilmente, in rapporto alle effettive esigenze, entro le ore 9:00, presso i locali dell'Istituto Comprensivo di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado, Via Portella, Alessandria della Rocca, dove sono ubicati il centro di cottura ed i locali adibiti a refettorio.

Le quantità di prodotti da fornire sono legate alla presenza giornaliera degli alunni, pertanto eventuali variazioni in meno rispetto all'importo a base d'asta non potranno in ogni caso essere pretese da parte della ditta aggiudicataria.

La ditta fornitrice dovrà impegnarsi a mantenere i prezzi per tutta la fornitura, inoltre dovrà fornire merce di prima qualità, come indicato nel preventivo oggetto dell'appalto.

Nel caso in cui dovesse riscontrarsi la fornitura di merce scadente e non conforme alla qualità richiesta ovvero dovessero verificarsi ritardi nella fornitura o altri inconvenienti tali da compromettere il funzionamento normale della refezione, potrà essere applicata una penale nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Nel caso di ripetute inadempienze l'ente si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

L'Ente si riserva il diritto di effettuare nel periodo di fornitura controlli sulla qualità del prodotto fornito, senza preventiva comunicazione alla ditta fornitrice.

Qualora i prodotti forniti dovessero presentare caratteristiche diverse da quelle richieste dall'Amministrazione, la ditta dovrà sostituirli immediatamente senza diritto ad altro rimborso e, in caso contrario, dopo la relazione dell'Ufficiale Sanitario, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto come previsto nel precedente articolo.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Dott.ssa Scibetta Antonella.

#### **CONTENUTO DELL'OFFERTA**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse in formato elettronico attraverso la piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Mepa, che consentono di predisporre la Busta telematica di offerta formata dalle seguenti buste telematiche:

- **BUSTA 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA 2: OFFERTA ECONOMICA**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma. Il semplice caricamento della documentazione di offerta sulla piattaforma Mepa non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

- **BUSTA TELEMATICA 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il Concorrente dovrà allegare la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, **consistente nei seguenti documenti firmati digitalmente:**

- **Capitolato d'appalto** (Allegato B), debitamente firmato con firma digitale, per accettazione piena ed incondizionata di tutte le clausole ivi contenute, dal titolare, o dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri rappresentativi;
- **Documento di Gara Unico Europeo**, come da fac-simile (Allegato D),
- **Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC)** rilasciato in data non anteriore a quattro mesi dalla data di scadenza di presentazione delle offerte oppure **autocertificazione di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali riguardanti i propri dipendenti**, resa ai sensi del DPR 445/2000;
- **BUSTA TELEMATICA 2: OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente dovrà inserire l'offerta economica firmata digitalmente redatta secondo il modello OFFERTA ECONOMICA predisposto dalla piattaforma Mepa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ed inoltre di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse.

#### **INVIO DELL'OFFERTA**

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento sul Mepa della documentazione che compone l'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, l'offerta pervenuta non può più essere ritirata ed è definitivamente acquisita dal Sistema, che la mantiene segreta e riservata fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente sul Mepa sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

#### **TERMINE DI RICEZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno pervenire al Comune di Alessandria della Rocca, tramite il sistema telematico Mepa, entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 18.00 del giorno 25 novembre 2021.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità del concorrente l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Mepa, come risultante dai log del sistema.

Il Concorrente esonera il Comune di Alessandria della Rocca da qualsiasi responsabilità inerente il mancato od imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Mepa ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Mepa o che impediscano di formulare l'offerta.

## **APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE E DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Stazione Appaltante esaminerà la documentazione amministrativa pervenuta, verificando la regolarità della medesima. Dell'esito della verifica della documentazione amministrativa sarà data comunicazione a tutti coloro che hanno presentato offerta, tramite Mepa.

Successivamente si procederà all'apertura delle offerte economiche.

## **VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Il concorrente che avrà presentato la migliore offerta potrà svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di giorni 180 dalla data di presentazione dell' offerta, ove l'Amministrazione Comunale non abbia provveduto alla aggiudicazione della fornitura ed alla stipula del relativo contratto.

Si precisa che:

- L'Amministrazione si riserva di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte risulti accettabile congrua e conveniente ovvero di interrompere a proprio insindacabile giudizio la procedura di gara, di non aggiudicare affatto, senza che i soggetti concorrenti possano avanzare pretese di alcun genere a titolo di risarcimento;
- La gara sarà aggiudicata anche nel caso che sia pervenuta una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

## **CHIARIMENTI E INFORMAZIONI INERENTI LA PROCEDURA**

Qualunque richiesta di informazione in merito alla presente procedura può essere formulata attraverso apposita funzionalità "Comunicazioni" presente sulla piattaforma Mepa.

## **RISERVA DELL' AMMINISTRAZIONE NELL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Le offerte non vincolano l'Ente, il quale si riserva, in sede di autotutela, di modificare, sospendere o revocare la presente procedura di gara e di non procedere all'aggiudicazione a causa di impedimenti sopravvenuti o per diversa valutazione dell'interesse pubblico.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Come previsto dal Regolamento UE 2016/67 tutti i dati forniti dalle imprese concorrenti, saranno raccolti presso il Comune di Alessandria della Rocca e trattati nei limiti consentiti dalla predetta normativa.

## **AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO**

La gara si concluderà con l'aggiudicazione che diventa efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti (art.32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016).

La stipula del contratto avverrà mediante scrittura privata con firma digitale effettuato tramite Mepa, secondo le modalità di cui all'art. 32 comma 14 del D.Lgs n.50/2016, con accettazione integrale delle norme previste dal presente capitolato.

La Responsabile del I Settore  
Dott.ssa Scibetta Antonella