



COMUNE DI ALESSANDRIA DELLA ROCCA

Provincia di Agrigento

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO Con i poteri della Giunta Comunale

N. 11 DEL 29-01-2019

COPIA

Ufficio SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO:	Approvazione Piano della Performance per il triennio 2019 -2021
----------	--

L'anno duemiladiciannove del mese di gennaio addì ventinove alle ore 12:30 nella casa Comunale, il Sig. Vincenzo Lauro, nominato Commissario Straordinario del Comune di Alessandria della Rocca, con D.A.n.136 del 21/06/2018, in sostituzione degli organi cessati, nell'esercizio delle competenze della Giunta Comunale con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Salvatore Vasile, prende in esame l'allegata proposta di deliberazione di cui all'oggetto formulata dal responsabile dell'Ufficio SEGRETARIO COMUNALE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa e qui ripetuti in fatto e in diritto:

Di approvare, ai sensi dell'art. 3 e segg. della Legge n. 212 del 04/04/1956 e [ss.mm.ii](#), l'allegata proposta di deliberazione.

In conseguenza adottare il presente atto, con la narrativa, la motivazione e il dispositivo di cui alla proposta stessa che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per farne parte integrante e sostanziale

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON POTERI DI GIUNTA

N. 11 DEL 29-01-2019

SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO:	Approvazione Piano della Performance per il triennio 2019 -2021
-----------------	--

PREMESSO

- Che ai sensi dell'art.10 del D.lgs 27/10/2009 n.150 al fine di assicurare la qualità, comprensibilità e attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le Amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
- Che l'art.4 del predetto decreto disciplina il ciclo della gestione della performance articolandolo nelle seguenti fasi: a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse; c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali correttivi; d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale; e) utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito; f) rendicontazione dei risultati.
- Che il Piano della Performance è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance. E' un documento programmatico triennale di cui, in coerenza con le risorse assegnate sono esplicitati gli obiettivi. Il Piano definisce dunque gli elementi fondamentali su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance. Gli obiettivi inseriti nel Piano della performance, al fine di consentire una corretta valutazione e misurazione della performance sia organizzativa che individuale, devono presentare le caratteristiche indicate nell'art.5 comma 2 del decreto e precisamente devono essere: a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche e alle strategie dell'amministrazione; b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari; c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi; d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno; e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni analoghe; f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al piano precedente; g) correlati alla qualità delle risorse disponibili;
- Che il Piano della performance assume particolare importanza ai fini della determinazione della "missione" che gli Enti intendono perseguire con specifico riguardo ai servizi da rendere e ai bisogni da soddisfare. Esso attua dunque il proposito del legislatore di rendere la pubblica amministrazione sempre più funzionale alle esigenze dei cittadini e rispondere alle finalità di trasparenza in modo da poterne controllare l'azione e i risultati;
- Che il D.L. 174/2012 ha precisato il collegamento esistente tra il piano esecutivo di gestione, il piano degli obiettivi e il piano della performance;

- Che l'art.169 del d.lgs.267/2000 (TUEL), rubricato “ Piano esecutivo di gestione”, come da ultimo modificato dall'art.74 del d.lgs. n.118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n.126 del 2014, precisa che l'applicazione dei commi 1 e 2 è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;
- Che questo Comune, avente una popolazione inferiore a 5.000 abitanti non è tenuto alla formazione del documento di cui sopra, ma che risulta comunque necessario adottare un atto con il quale assegnare le risorse finanziarie ai responsabili di settore, unitamente alla redazione di un documento programmatico di assegnazione degli obiettivi che i responsabili debbono conseguire (piano degli obiettivi/piano performance);
- Che il Piano della Performance che si propone all'approvazione della Giunta Municipale potrà essere sottoposto a modifiche in relazione a nuovi emergenti bisogni;
- Che per quanto sopra è stato predisposto il Piano della Performance per il triennio 2019 – 2021;

Vista la Legge 142/90 come recepita con l.r. 48/91;

Visto il D.Lgs n. 150/2009;

Visto il D.L. 174/2012

Visto il D.lgs.n.267/2000

Visto il D.lgs. 75/2018

Per quanto sopra esposto

PROPONE

Di approvare, ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 27/10/2009 n. 150, il Piano della Performance per il triennio 2019-2021, che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che nel presente Piano sono unificati organicamente il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art.108 del TUEL e il piano della performance di cui all'art.10 del d.lgs.150/2009.

Di dare atto che il Piano della Performance potrà essere sottoposto a modifiche in relazione a nuovi emergenti bisogni.

Di dare atto, che gli obiettivi di gestione assegnati costituiscono elemento per la valutazione del personale dipendente, secondo quanto previsto dalle disposizioni sulla valorizzazione del merito ed incentivazione della performance di cui al d.lgs. 27/10/2009 n.150 come integrato dal d.lgs. 75/2018 e dai criteri di graduazione delle posizioni organizzative adottato dall'Ente giusto verbale del Commissario Straordinario con i poteri della G.M. n.9 del 24/01/2019.

Di dare atto che gli obiettivi dovranno essere raggiunti negli anni di riferimento, a prescindere dall'approvazione del piano performance dell'anno successivo.

Dare altresì atto che la presente deliberazione e il Piano Performance per il triennio 2019 -2021 saranno pubblicati all'albo pretorio on line e sul web del Comune –sez. Amministrazione trasparente “Performance”.

Di trasmettere copia del presente atto al Nucleo di valutazione e ai Responsabili di Settore.

Di trasmettere, altresì, ai sensi del 2° comma dell'art.10 del D.Lgs 150/2009, copia della presente deliberazione alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche ed al Ministero dell'Economia e delle finanze.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to VASILE SALVATORE

IL PROPONENTE

F.to VASILE SALVATORE

PARERI RESI AI SENSI EX ART. 12 DELLA L. R. N. 30 DEL 23/12/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere: **Favorevole**

Addì, 29-01-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SALVATORE VASILE

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere: **Favorevole**

Addì, 29-01-2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to SALVATORE VASILE

**Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, della legge 142/90
come modificato dalla legge 127/97**

Addì, 29-01-2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to SALVATORE VASILE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Lauro Vincenzo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Salvatore Vasile

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dal **29-01-2019** al **13-02-2019**.

N. Reg. Albo: 93

Dalla Residenza Municipale li 13-02-2019

Il Responsabile della Pubblicazione

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE VASILE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Comunale

Viste le LL.RR. 3/12/1991 n. 44 e 5/7/1997 n. 23

DICHIARA

Che il presente provvedimento è divenuto esecutivo il **08-02-2019**

- perchè decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91)

Il Segretario Comunale

F.to SALVATORE VASILE
