



## Comune di Alessandria della Rocca Provincia Regionale di Agrigento

n. 16 del Registro

Oggetto: "PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2017/2019 ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI ANNO 2017 ADOZIONE AI SENSI DELL'ART.1 DEL D.A. n°14/OSS 10/08/2012"

L'anno 2017 il giorno Diecisette del mese di Febbraio alle ore 1200, in Alessandria Della Rocca, nel Palazzo Comunale, la Giunta Municipale in seguito a regolare convocazione del Sindaco si è riunita nelle persone dei sig.ri

|  | Presenti | Assenti | Firme   |
|--|----------|---------|---------|
| <b>Alfonso Frisco</b><br>(SINDACO)                 |          |         |         |
| <b>Pietro Vacante</b><br>(VICE SINDACO)            |          |         |         |
| <b>Filippa Catanzaro</b><br>(ASSESSORE)            |          |         | Assente |
| <b>Antonino Giovanni Comparetto</b><br>(ASSESSORE) |          |         |         |
| <b>Paolo Perconti</b><br>(ASSESSORE)               |          |         | Assente |

Assume la Presidenza il Sindaco Alfonso Frisco

Partecipa il Segretario del Comune dott. Salvatore Vasile.

Dichiara legale la presente riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

Preliminarmente il sindaco fa dare lettura della proposta di deliberazione che qui di seguito si trascrive:

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2017/2019  
ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI ANNO 2017  
ADOZIONE AI SENSI DELL'ART.1 DEL D.A. n°14/OSS 10/08/2012  
Art.6 Legge Regionale 12 luglio 2011, n°12**

RICHIAMATI gli atti fondamentali di programmazione di questa Amministrazione, ed in particolare:

- Il programma triennale dei lavori pubblici 2016/2018;
- Il bilancio di previsione e la relazione programmatica 2016/2018
- La relazione revisionale e programmatica approntata per il triennio 2017/2019;

DATO ATTO che sono stati posti in essere tutti gli atti preliminari propedeutici alla redazione del programma triennale dei lavori pubblici, così come previsto dal D.A. n°14/OSS dell'Assessore delle Infrastrutture e della Mobilità del 10/08/2012 e specificatamente:

- L'identificazione e la quantificazione dei fabbisogni e delle relative esigenze, procedendo ad individuare gli interventi occorrenti al loro soddisfacimento;
- La definizione delle disponibilità finanziarie, accertando sia l'assenza che la presenza di apporti di capitale privato e di proventi derivanti dall'alienazione di beni immobili del patrimonio disponibile dell'amministrazione;
- Il quadro delle disponibilità finanziarie destinate all'attuazione del programma.

**RILEVATO CHE:**

- Nel programma possono essere inseriti gli interventi per i quali si è in possesso almeno di studio di fattibilità o della progettazione preliminare, ai sensi del comma 6 dell'art.6 della L.R. n°12/11;
- Nell'elenco annuale possono essere inseriti gli interventi per i quali si è in possesso di studio di fattibilità o di progettazione preliminare ma con l'indicazione dei mezzi finanziari, ai sensi dell'art.4 del D.A. n°14/OSS del 10/08/2012;
- Debbono essere rispettati i vincoli di natura finanziaria, urbanistica, paesistica e territoriale imposti dalle norme vigenti;
- L'art.4 del succitato decreto definisce i contenuti dell'elenco annuale da predisporre nel rispetto dei vincoli legislativi, delle priorità e dei vincoli finanziari previsti dalla normativa vigente;
- Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria possono essere indicati in materia aggregata;
- Ai sensi dell'art.6 comma 3 della legge regionale n°12/2011, il programma deve prevedere un ordine di priorità. Inoltre che in ogni categoria sono comunque prioritari ope legis: i lavori di manutenzione, di recupero del patrimonio esistente, di completamento dei lavori già iniziati, progetti esecutivi approvati, nonché gli interventi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario;
- L'arch. Angelo Lupo, nella qualità di Responsabile del III Settore è altresì responsabile per la predisposizione del programma triennale e dell'elenco annuale.

DATO ATTO che l'attività di programmazione si è conclusa con la redazione degli schemi del programma triennale e dell'elenco annuale, sintetizzati nelle schede approvate dal D.A. 14/OSS del 10/08/2012 ed in altri elenchi approntati dall'ufficio, schede ed elenchi allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, assieme alla cartografia su scala adeguata ed una relazione generale.

**RICHIAMATI:**

Il comma 8 dell'art.6 della L.R. n°12/2011 e l'art.8 del D.P. 31/01/2012 n°13, che prevede che lo schema di programma triennale e i suoi aggiornamenti annuali sono resi pubblici, prima della

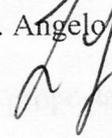
loro approvazione, mediante affissione nella sede dei comuni e all'albo pretorio telematico per almeno 30 giorni consecutivi, in tale periodo possono essere presentate osservazioni da parte di tutti i soggetti privati e pubblici che ne abbiano interesse. Dopo tale periodo il piano e l'elenco annuale è approvato dal Consiglio comunale che si pronuncia anche sulle eventuali osservazioni.

Viste Le norme vigenti in materia di lavori pubblici e di ordinamento EE.LL.

### SI PROPONE

- Di prendere atto delle premesse;
- Di dare atto che può ritenersi conclusa la fase di predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici 2017/2019 e dell'elenco annuale 2017;
- Di adottare gli schemi del programma triennale dei lavori pubblici 2017/2019 e dell'elenco annuale 2017, ai sensi delle norme richiamate in premessa, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- Di disporre la pubblicazione per 30 giorni consecutivi all'albo pretorio
- Di dare mandato al Responsabile del Settore Tecnico, a cui è stata affidata la predisposizione del programma, di procedere ai successivi adempimenti relativi al presente atto.

Il Responsabile per la predisposizione del  
programma triennale e dell'elenco annuale  
arch. Angelo Lupo



**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto l'art. 12 della L.r. n. 30/2000;  
Esaminata la deliberazione sopra citata;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

*In ordine alla regolarità tecnica  
Il Responsabile del servizio*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto l'art. 12 della L.r. n. 30/2000;  
Esaminata la deliberazione sopra citata;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

*In ordine alla regolarità contabile  
Il Responsabile del servizio*

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la superiore proposta che qui si intende interamente riportata, munita dei pareri previsti dalla L.R. n°48/91, nonché la documentazione in essa richiamata;

Viste le leggi sopra richiamate;

Considerati che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta consentono di accettarla in toto e di approvarla;

Ritenuto di dovere approvare l'atto nello schema predisposto senza alcuna variazione;

Visto il vigente ordinamento amministrativo degli Enti Locali della Regione Sicilia;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta di deliberazione ed in conseguenza adottare il presente atto, con la narrativa, la motivazione e il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente trascritta.

Con separata unanime votazione, di dichiarare il provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi della L.R. n°44/91.

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**

ayour fury

**L'ASSESSORE ANZIANO**

A. Bianchi

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

[Signature]

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal 20.02.2017 al 06.03.2017 col n° 156 del Reg. pubblicazione

Il Messo

[Signature]

Dalla residenza Municipale, \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art.11 della L.R. 03/12/1991, n°44

Dalla residenza Municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

DIVENUTA ESECUTIVA IL 17/02/2017

a) Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini ai sensi dell'art.12 comma 1 della L.R. 03/12/1991, n°44

Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma 2 della L.R. 03/12/1991 n°44.

Dalla residenza Municipale, 17/02/2017

Il Segretario Comunale

[Signature]