



COMUNE DI ALESSANDRIA DELLA ROCCA

Provincia di Agrigento
UFFICIO TECNICO

Prot.n° 4399
del 15 APR. 2016

Oggetto: ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE DELLA VIABILITA' RURALE E DELLA VIABILITA' INTERNA – CIG: **Z9916DBC F1**
lettera di invito procedura di cottimo fiduciario ex art.125 D.Lgs. n°163/06

alla **ditta**
SEDE

Codesta Spettabile Ditta è invitata a partecipare alla procedura per accordo quadro ai fini dell'affidamento del contratto in oggetto citato, sulla base delle condizioni di seguito specificate:

1. ENTEAPPALTANTE

Comune di Alessandria della Rocca

Via Umberto n°60 - 92010 Alessandria della Rocca

- Recapiti telefonici: Tel. 0922 980203 - Fax 0922 980201;

- Sito internet: www.comune.alessandriadellarocca.ag.it;

- Posta elettronica: ufficiotecnico1@virgilio.it;

- PEC: ufficiotecnico.pec@comunealessandriadellarocca.it;

2. PROCEDURA DI GARA: procedura di cottimo fiduciario ex art.125 D.Lgs.n°163/06 e s.m.i. e 47 del Regolamento per la disciplina dei contratti.
Determinazione a contrattare del responsabile del III settore n°255 del 30/12/2014.

3. LUOGO. DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:

3.1. Luogo di esecuzione: Comune di Alessandria della Rocca - viabilità ed immobili comunali;

3.2. Descrizione: Manutenzione della viabilità rurale e della viabilità interna.

3.3. Importo lavori a base di gara (compresi oneri per la sicurezza): €.15.750,00;

3.4. Categoria prevalente e parti appartenenti a categorie diverse:
categoria prevalente: (OG3 Strade, etc.);

3.5. Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: €.500,00;

4. DARATA DEL CONTRATTO: 365 giorni decorrenti dalla data della sottoscrizione del contratto, sotto forma di scrittura privata;

5. DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

- La presente lettera di invito che sarà trasmessa ai soggetti invitati tramite Posta Elettronica Certificata o, in alternativa, via fax, unitamente al disciplinare di gara e relativi modelli allegati, contenente le norme integrative della presente lettera di invito, inerenti le modalità di partecipazione alla procedura di accordo quadro, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa e la procedura di aggiudicazione dei lavori. La documentazione è consultabile e scaricabile on-line dal sito istituzionale dell'ente www.comune.alessandriadellarocca.ag.it;

6. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

6.1 Termine perentorio: **02/05/2016** ore **14,00**;

6.2 Indirizzo:

Comune di Alessandria della Rocca via Umberto n°60 - 92010 Alessandria della Rocca

Si precisa che a pena di non ammissione, le offerte dovranno pervenire entro il termine perentorio ed esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune, sopra indicato.

6.3 Modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara di cui al punto 5, della presente lettera;

6.4 Apertura offerte:

Presso l'U.T.C. del comune in via Umberto n°60 - 92010 Alessandria della Rocca il giorno **03/05/2016** alle ore **17,00**.

7. FINANZIAMENTO: mediante risorse di bilancio dell'Ente.

8. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di ricezione delle offerte (art.11, comma 6, D.Lgs. n°163/2006 e s.m.i.).

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Prezzo più basso determinato ai sensi dell'art.82, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n°163/06 mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara, con applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse calcolata ai sensi dell'art.19, comma 6, 6 bis e 6 ter della L.R. n°12/2011, come modificata dalla L.R. n°14/2015 come chiarito dall'Assessorato Infrastrutture e Mobilità con circolare del 01/03/2016 prot.n°38006/DRT

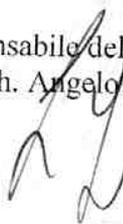
10. VARIANTI non sono ammesse offerte in variante.

11. ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento è l'arch. Angelo Lupo.

Per ulteriori informazioni e prescrizioni si rinvia al disciplinare di gara.

Il Responsabile del III Settore
(arch. Angelo Lupo)



DISCIPLINARE DI GARA PER ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE DELLA VIABILITA' RURALE E DELLA VIABILITA' INTERNA - CIG: Z9916DBC F1

A. CONDIZIONI MINIME NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE,

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- a. assenza delle cause di esclusione previste dall'art.38 D.Lgs. n°163/2006 e s.m.i.;
- b. avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa, come stabilito dall'art.87 comma 4-bis del D.Lgs. n°163/2006 e s.m.i.;
- c. iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per il ramo di attività oggetto dell'appalto.

I concorrenti dovranno essere in possesso:

a) di attestazione di qualificazione rilasciata da SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità alla data di scadenza del "Termine di presentazione offerte" (punto 6.1 lettera di invito) per la categoria: OG3; classifica I^a di importo;

ovvero

b) (in mancanza di attestazione SOA) ai sensi art.90 D.P.R. n°207/10 "Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. n°163/06 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e precisamente:

- avere eseguito direttamente lavori riferibili alla categoria prevalente OG3 (Strade, etc.) nel quinquennio antecedente la data della lettera invito, per importo non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della lettera di invito;
- adeguata attrezzatura tecnica, relativamente alla quale i concorrenti dovranno fornire l'indicazione delle componenti di maggiore rilievo, in relazione ai lavori in affidamento, di cui dispongono a titolo di proprietà, locazione finanziaria o noleggio.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del Termine di presentazione delle offerte" (vedi punto 6.1 della lettera di invito).

B. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

- La documentazione amministrativa più avanti richiesta e l'offerta economica, quest'ultima contenuta nella busta "A - Offerta economica", devono essere contenuti a loro volta in un unico contenitore, chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura.

- Sul contenitore dovranno essere riportate all'esterno le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura: Accordo quadro per la manutenzione della viabilità rurale e viabilità interna.

- Le prescrizioni di cui sopra sono previste a pena di non ammissione alla gara.

- Il plico contenente la Documentazione amministrativa e la busta "A - Offerta economica", deve pervenire entro il termine perentorio e all'indirizzo di cui rispettivamente ai punti 6.1 e 6.2 della lettera di invito.

- Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La documentazione amministrativa comprende i seguenti documenti, a pena di esclusione dalla gara:

1. Istanza di ammissione alla gara, redatta preferibilmente secondo il modello 1 allegato al presente disciplinare, su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo vigente, contenente gli estremi di identificazione della Ditta concorrente, compreso Codice Fiscale e Partita I.V.A. e le generalità complete del firmatario dell'offerta: titolare o legale rappresentante dell'impresa.

Detta istanza dovrà contenere inoltre dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n°445/2000, sempre redatta preferibilmente secondo il modello 1 allegato al presente disciplinare, sottoscritta dal titolare-legale rappresentante, con la quale il concorrente:

- indica i nominativi, il luogo e la data di nascita e la carica dei direttori tecnici (per ogni tipo di impresa), dei titolari (per le imprese individuali), di tutti i soci (per le società in nome collettivo), dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di società o consorzio), anche cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara;

- attesta che non sussiste alcuna delle cause di esclusione previste nell'art.38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), m), m-bis), m-ter) e m-quater) del D.Lgs. n°163/06 e s.m.i.;

- dichiara il possesso dei requisiti di cui all'art.90 del D.P.R. 207/10 "Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. n°163/06 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", precisamente:

1. di avere eseguito direttamente lavori riferibili alla categoria oggetto della procedura di gara, nel quinquennio antecedente la data della lettera invito, per importo non inferiore all'importo del contratto da stipulare;

2. di aver sostenuto per il personale dipendente un costo complessivo non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della lettera di invito stessa;

3. di essere in possesso di adeguata attrezzatura tecnica;

Ovvero

di essere in possesso di attestazione SOA (potrà esserne prodotta anche copia fotostatica) rilasciata da società di attestazione "SOA" di cui al D.P.R. n°34/2000 e s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione offerte (punto 6.1 lettera di invito):

- dichiara di aver esaminato gli elaborati di gara; dichiara inoltre di conoscere la viabilità rurale e la viabilità interna del Comune di Alessandria della Rocca nel quale verranno eseguiti i lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni degli stessi, delle vie di accesso, delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze, generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione degli interventi e, di conseguenza, di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati di gara adeguati e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, di avere, altresì, effettuato una verifica circa la disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

- dichiara di aver preso conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera invito, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto, nella relazione tecnica illustrativa, nel computo metrico estimativo e nell'elenco prezzi;

- dichiara di accettare l'eventuale consegna dei lavori sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto. Dichiara, altresì, di impegnarsi a presentare prima della stipula del contratto e comunque prima della consegna dei lavori il piano operativo di sicurezza di cui al D.Lgs. 09/04/2008, n°81 e s.m.i.;

- dichiara di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi territoriali vigenti, applicabili all'opera in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori, anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;

- dichiara di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di cui alla Legge 13/08/2010, n°136 Piano straordinario contro le mafie", con particolare riferimento alla "Tracciabilità dei flussi finanziari";

- dichiara il numero di fax, l'indirizzo di posta elettronica e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), ai quali inviare eventuali comunicazioni o quant'altro da parte della Stazione Appaltante;

- dichiara di avere una sede operativa distante non oltre 70 km dal Comune di Alessandria della Rocca, al fine di garantire, nel caso di interventi di manutenzione urgenti e di pronto intervento, il rispetto dell'intervento entro un'ora dalla chiamata;

Si evidenzia che ai sensi dell'art.38, comma 2 bis del D.Lgs. n°163/2006 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n°445/2000 - di cui al comma 2 del D.Lgs. n°163/06, obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione pecuniaria stabilita in misura dell'uno per mille del valore della gara. In tal caso, si assegna al concorrente un termine pari a cinque giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili non si richiede regolarizzazione, né si applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra, il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di media nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Si ricorda che, a pena di esclusione, tali dichiarazioni dovranno essere corredate da fotocopia di documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i.

Nella busta "A" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara:

- Compilazione della "Offerta economica" secondo il modello n°2 allegato al presente disciplinare, firmata dal titolare legale rappresentante, contenente l'indicazione della percentuale di ribasso offerta sull'Elenco prezzi unitari posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza, che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori (gli eventuali ribassi espressi con più di tre cifre decimali, saranno arrotondati alla terza cifra decimale e l'arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore, qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque);

La dichiarazione di cui sopra dovrà essere sottoscritta, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa.

C. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Presidente di gara, nella seduta fissata nel giorno di cui alla lettera invito, procede per ogni tipologia di opere:

a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione presentate ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;

b) all'apertura delle buste "A - Offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara

c) all'aggiudicazione provvisoria dei lavori.

La seduta di gara potrà, comunque, essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

Ai sensi dell'art.71 D.P.R. n°445/2000 la stazione appaltante si riserva di procedere a idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali.

D. ALTRE INFORMAZIONI

Per informazioni di ordine tecnico e/o amministrativo, rivolgersi al Responsabile del Procedimento arch. Angelo Lupo.

E. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n°196 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame della commissione di gara affinché la stessa valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata, e saranno coperti da totale riservatezza fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte come fissato nella lettera invito; al termine della procedura di gara i dati saranno conservati nell'archivio del Comune appaltante e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia; fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la

Il Responsabile del III Settore
(arch. Angelo Lupo)

